

TÜRK OFTALMOLOJİ DERNEĞİ ULUSAL KONGRE DÜZENLEME YÖNERGESİ

Madde 1: Tarih

Ulusal kongre her yılın Ekim ayının ilk Pazar günü başlayacak ve takip eden Çarşamba günü son bulacaktır. (Toplam 4 gün)

Madde 2: Amblem

Tek bir kongre amblemi hazırlanacak ve tüm Ulusal kongrelerde bu amblem kullanılacaktır. (TOD Amblemi olabilir)

Madde 3: Organizasyon

Ulusal kongre TOD MYK'sı sorumluluğunda, sırası gelen TOD şubesinin katkılarıyla ve profesyonel bir sekreteryaya çatısı altında organize edilecektir. Bu sekreteryanın oluşturulabilmesi için ihale usulüyle seçilecek bir şirketle 3-5 yıllık bir sözleşme yapılacak ve kongre sekreteryasını şirket oluşturacaktır. Kongre organizasyon komitesi, TOD Başkanı, MYK'dan seçilecek üç kişi, ilgili şubeden üç kişi ve profesyonel şirket sekreteryasından oluşacaktır. Kongre Başkanı TOD Genel Başkanıdır, Şube Başkanı da ikinci başkanlık görevini yürütmektedir.

Madde 4: Yer

Ulusal kongreler dönüşümlü olarak Ankara, İstanbul, İzmir ve şartlar uygun olduğu takdirde MYK'nın onayı ile başka illerde de yapılabilecektir.

Madde 5: Bilimsel İçerik

a- Paneller

Kongre sırasında her TOD Biriminin BİR panel, Kongre ana konusu ile ilgili birimin ise İKİ panel düzenleme hakkı vardır. Paneller tartışma dahil 90 dakikayı geçmeyecektir. Panelistlerin, panel oturum başkanlarının ve panel konusunun tayini ilgili birim tarafından yapılacaktır. Paneller kongre süresi içinde yer alacaktır. Panel düzenleme talepleri ilgili birim tarafından BİR OCAK tarihine kadar kongre sekreteryasına bildirilecektir. Ana konu ile ilgili paneller sırasında başka oturum olmayacaktır.

b- Kurslar

Kongre sırasında her TOD Biriminin EN FAZLA ÜÇ kurs düzenleme hakkı vardır. Kurslar tartışma dahil 90 dakikayı geçmeyecek ve kurslar EN AZ İKİ - EN FAZLA moderatör dahil DÖRT eğitmen tarafından verilecektir. Kurs konuları, konuşmacıları ve moderatörleri ilgili birim tarafından seçilecektir. Kursların kongre süresi içinde yer almasına çaba gösterilecektir. Kurs düzenleme talepleri ilgili birim tarafından BİR OCAK tarihine kadar kongre sekreteryasına bildirilecektir. Kurs taleplerinin fazla olması halinde, toplam kurs sayısı sabit olmak üzere, fazla kurs talep eden birimlere ilave hak MYK onayı ile verilebilir.

c- Konferanslar

Kongre sırasında her birimi ilgilendiren EN FAZLA İKİ yerli veya yabancı konferansçıya yer verilecek, kongre ana konusu ile ilgili birim ise EN FAZLA DÖRT konuşmacı davet edebilecektir. Bu davetlilerin yapacakları konuşma sayıları program akışı içerisinde organizasyon komitesi tarafından belirlenecektir. Konferans konularının ve konuşmacılarının tayini ilgili birim tarafından yapılacak ve BİR TEMMUZ'a kadar kongre sekreteryasına bildirilecektir. Yabancı dildeki konferanslar tercihan İngilizce yapılacak ve süresi 30 dakikayı geçmeyecektir. Ana konu ile ilgili bir yabancı konferansın açılış törenini takiben hemen yapılacak olan BENGİSU KONFERANSI'nın ardından yapılmasına dikkat edilecektir. Herhangi bir firma tarafından davet edilecek konuşmacılar ilgili birim tarafından TOD MYK'u onayına sunulacaktır.

d- Tebliğ ve Posterler

Kongre sırasında sunulacak tebliğlerde "Bir isim yalnız bir tebliğ ve bir poster sunar ve tebliğler birinci isim tarafından sunulur" şeklindeki MYK kuralına kesinlikle uyulacaktır. Tebliğ ve poster sunacak kişilerin kongre katılım ücretini ödemeleri gerekir. Tebliğ süresi video gösterimi dahil YEDİ DAKİKA'yı geçmeyecektir. Tebliğ özetleri yalnız daha önceden hazırlanacak olan "ÖZET FORMATI"na yazılacak ve altında tüm yazarların imzaları bulunacaktır. Bukurala uymayan özetler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Özet formatında çalışmanın amacı, nerede ve ne zaman yapıldığı, metodu ve sonuçları açık bir şekilde yer alacaktır. Tebliğ - poster özet formları BİR HAZİRAN'a kadar kongre sekreteryasına

ulaştırılacaktır. Bu tarihten sonraki başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. Başvurular taahhütlü posta, ve/veya faks, ve elektronik posta ile yapılacaktır. Ancak elektronik posta ve faks ile yollanan özetler ayrıca taahhütlü posta ile gönderilecektir. 1-30 HAZİRAN tarihleri arasında gelen tebliğler konularına göre kategorize edilecek ve ilgili birim başkanı, birim sekreteri ve birim eğitim temsilcisinden oluşan bir komisyon tarafından değerlendirilmeye alınarak kabul-red ve tebliğ-poster olarak ayrılacak ve sonuç BİR TEMMUZ'a kadar kongre sekreteriyasına bildirecektir. Tek olguluk vaka takdimleri sadece poster olarak kabul edilebilecektir. Orijinal çalışma olmadığı veya intihal edildiği konusunda şüphe uyandıran tebliğlerin açıklığa kavuşması için ilgili komisyon yazarlardan ek kanıt isteyecek ve bu kanıtın sunulmaması halinde çalışma reddedilecektir. Tebliğ ve posterlerin toplam sayısı, zaman ve kategorizasyon dikkate alınarak, organizasyon komitesi tarafından tebliğ-poster değerlendirme komisyonlarına bildirilecektir. Kongre programında posterlerin tartışmaları oturumuna yer verilecektir.

e- Satelit Panel ve Konferanslar

Firmalar tarafından yapılması planlanan bu tip faaliyetler önce UKDK'ya sonra MYK onayına sunulacak ve tercihan kongre öncesinde yer alacaktır.

f- Oturum Başkanlıkları

Kongrede yer alan tüm oturum başkanlıkları organizasyon komitesi tarafından belirlenecektir. Oturum başkanlarından bu görev için yazılı onay alınacak ve ikinci duyuru kitapçığında başkanlıklar belirlenmiş olacaktır. Oturum başkanlarının tartışmalara daha iyi yön verebilmesi için tebliğ özetlerinin bir kopyası BİR EYLÜL'e kadar kendilerine yollanacaktır. Oturum başkanlarının seçiminde, başkanlığın birden fazla olması, başka oturumlarla çakışması vb. yanlışların olmamasına dikkat edilecektir. Oturum başkanları oturumla ilgili değerlendirme tutanaklarını organizasyon komitesine imzalı olarak teslim edecektir. Oturum başkanları yapılan tebliğlerdeki etik hususları da tutanakta ayrıca belirtecektir.

Madde 6: Kredilendirme

Ulusal kongre ikinci duyurusu ile TTB'ye başvurularak kredilendirme işlemi yapılacaktır.

Madde 7: Kayıt-Kabul

Kongre öncesi Cumartesi başlayacak ve tüm kongre boyunca açık olacaktır. Günlük kayıt kabul edilecektir, ücreti kongre kayıt ücretinin üçte birini geçmeyecektir.

Madde 8: Kongre Ücreti

Her yıl kongre organizasyon komitesi tarafından belirlenir. Tüm, kısmi ve günlük ücretler olarak tespit edilir. 67 yaşını geçmiş TOD üyeleri kongre katılım ücreti ödemezler.

Madde 9: Konaklama

Kongreyi düzenleme ihalesini alan firma ilgili otellerden alacağı teklifleri önce Ulusal Kongre Organizasyon Komitesi'ne (UKOK) sonra MYK onayına sunar, gerekirse UKOK otellerle birebir görüşmeler yaparak şartları dernek üyeleri lehine düzenler.

Madde 10: Açılış Kokteyli

Kongre katılım ücretine dahildir ve açılışın yapıldığı ilk gece düzenlenir.

Madde 11: Gala Yemeği

Katılım isteğe bağlı olup ayrı fiyatlandırılacaktır. Kongre katılım formunda ayrıca bu istek belirtilecektir.

Madde 12: İdari Toplantılar

TOD MYK toplantısı kongre öncesi Cumartesi, birim toplantıları ise kongre süresi içerisinde yapılacaktır.

Madde 13: Firma İlişkileri

Kongreye destek sağlayacak firmalarla ilgili tüm ilişkiler kongre organizasyon komitesi tarafından yürütülecektir.

Madde 14: Kongre Takvimi

BİR OCAK	Birimlerin Kongre faaliyetlerini (Panel-Kurs) bildirmeleri
BİR MART	Birinci duyurunun yapılması
BİR HAZİRAN	Tebliğ özetlerinin gönderilmesi

BİR TEMMUZ	Tebliğ-poster raporlarının gönderilmesi, birimlerin konferans, panel ve kurs detaylarını bildirmesi
BİR AĞUSTOS	Kongre katılım formlarının kabulünün son tarihi
BİR EYLÜL	İkinci duyuru ve oturum başkanlarına tebliğ özetlerinin gönderilmesi

Madde 15: Duyuru İçerikleri

BİRİNCİ DUYURU	Yer, zaman, süre, fiyat, kongre katılım formu, tebliğ-poster özet formu, kurs katılım formu ve konaklama formu.
İKİNCİ DUYURU	Kongre ön programı (panel, kurs, tebliğ ve poster kesin hali)
SON PROGRAM	Kongre açılışında verilecek ve son dakika değişiklikleri kapsayacak

Madde 16: Finans Kaynakları

Bu kaynakların değerlendirilebilmesi için ayrı bir kongre hesabı açılacak ve katılım ücretleri, kurs ücretleri ve firma stand ücretleri bu hesaba yatırılacaktır. Kongre organizasyon komitesinin ihtiyacı bu fondan karşılanacaktır.

Tebliğ ve poster sunacakların giyimleri devlet memurları kılık kıyafet yönetmeliğine uygun olacaktır.

Madde 17:

Bu yönergeyi Türk Oftalmoloji Derneği Merkez Yönetim Kurulu yürütülür.

Bu yönerge 12.11.1999 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.